

Notulen 1^e MR vergadering schooljaar 2016-2017; 6 september 2016

Aanvang 19:00 uur tot ca 20:00 uur.

Aanwezig: Bart, Rob, Brenda, Cornelia, Elise, Jolande, Hester, Amanda

Afwezig: Thomas

Onderwerp	Notulen
<ul style="list-style-type: none"> ● <i>Welkom en notulen/actielijst vorige keer (google doc van Patrick ; mail van 6/7 jl)</i> 	<p>De notulen van 06-07-2016 zijn goedgekeurd. Amanda stuurt deze naar Trudy, zodat deze op de site geplaatst kunnen worden.</p>
<ul style="list-style-type: none"> ● <i>Praktische zaken</i> <ul style="list-style-type: none"> ○ <i>Vast vergadermoment..</i> ○ <i>notulen</i> ○ <i>Vergaderschema voor dit schooljaar</i> ○ <i>Planning school (hierop aansluiten)</i> ○ <i>GMR haakt aantal keren aan</i> 	<p>Vergadertijd wordt met ingang van de eerstvolgende vergadering vervroegd naar 18.00uur. Tot en met december blijft de vergadering op dinsdag staan van 18.00uur tot 19.00uur. Brenda zet de data tot en met december in een schema en stuurt deze naar de MR.</p> <p><i>* Na de vergadering is per mail besloten dat de vergadertijd op 19.00uur blijft.</i></p> <p>Amanda zal voortaan notulen maken. Actielijst en besluitenlijst maken en toevoegen aan notulen.</p> <p>Bart zal niet meer iedere MR vergadering aanwezig zijn. De agenda bespreekt hij voor met Rob en mocht het nodig zijn dan is hij aanwezig.</p>
<ul style="list-style-type: none"> ● <i>Stand van zaken pauzeregeling.</i> <ul style="list-style-type: none"> ○ <i>Eerste bevindingen: docenten/ kinderen/ouders?</i> ○ <i>Reactie op bericht MR vlak voor vakantie (19/7)?</i> ○ <i>welke acties nog te nemen (financiering)?</i> ... ○ <i>Evaluatie te houden</i> 	<p>Nu één vaste vrijwilliger van brood&spelen. Ze zoeken naar een tweede vrijwilliger.</p> <p>Lijst ophangen in de teamkamer, waarop teamleden kunnen aangeven waar zij tegenaan lopen rondom de pauzeregeling. MT gaat hier verder mee.</p> <p>Bart gaat in overleg met Corine van de OV over de financiering.</p> <p>In de briefing vermelden dat de vrijwilliger er is om met de kinderen te spelen. In het elzenblad de vrijwilliger voorstellen.</p>

<ul style="list-style-type: none"> ● <i>Stand van zaken ruimte in school (lokalen op dak) en buitenruimte (stenen veldje versus speelruimte wasknijper)</i> 	<p>De groepen 4 komen in de nieuwe lokalen. Bart communiceert dit naar ouders op de informatie-avond in het algemene praatje. Buitenruimte: extra speelgelegenheid parkeerterrein wasknijper is voor januari 2017 af.</p>
<ul style="list-style-type: none"> ● <i>GMR kandidaten (zie voor hun stukjes de volgende bladzijde. Wij mogen vanuit MR een ouder aanwijzen die onze school in GMR samen met Bianca vertegenwoordigt).</i> 	<p>Aanmelding nieuw MR-lid uitstellen tot na de informatie-avond op donderdag 15-09-2016.</p> <p>Het nieuwe GMR-lid kiezen met de nieuwe MR?</p> <p>Rob neemt contact op met Bianca om te vragen of zij contact wilt opnemen met Edward om te informeren of hij geïnteresseerd is in de MR.</p>
<ul style="list-style-type: none"> ● <i>MR verkiezingen:</i> <ul style="list-style-type: none"> ○ <i>15/9 info avond ouders?</i> ○ <i>Stuk voor vakantie (Cornelie) met daarin deadline van 9/9 om stukje aan te leveren. In week van 26/9; kiezen!</i> 	<p>Deadline aanmelding nieuw MR-lid staat op 9 september. Er zijn nog geen aanmeldingen binnengekomen. Op de informatie-avond wordt nogmaals benoemd dat er nieuwe MR-leden worden gezocht.</p> <p>Voor de verkiezingen moet er een lijst komen waarop staat wie mag stemmen. 1 stem per gezin + afvinkstelsel. Jolande informeert op 8 september bij Saadia of dit mogelijk is.</p> <p>Rob informeert bij Bart of er 5 minuten van het openingspraatje op de informatieavond gereserveerd kunnen worden voor de MR.</p>
<ul style="list-style-type: none"> ● <i>Jaarverslag (zie mail Rob van 17/7 jl)</i> 	<p>Stukjes voor de eerstvolgende vergadering mailen naar Rob.</p>
<ul style="list-style-type: none"> ● <i>Overige en Wvttk</i> <ul style="list-style-type: none"> a. <i>Stukje MR in Elzenblad</i> b. <i>Mail Bart MR startbijeenkomst 19/9; aanmelden vóór 13/9.</i> 	<p>Hester zal de stukjes voortaan aanleveren voor het Elzenblad.</p> <p>Brenda stuurt de mail van Bart over de startbijeenkomst door naar Hester en Thomas.</p>

Actiepunten	Wie
Notulen 06-07-2016 naar Trudy sturen	Amanda

Vergaderdata 2016 mailen naar MR	Brenda
Actielijst en besluitenlijst maken	Amanda
Besluiten nemen over financiering Brood & Spelen	Bart
GMR kandidaat Edward vragen voor de MR	Rob → Bianca
Lijst met namen van stemgerechtigden voor MR verkiezing	Jolande → Saadia
Tijd reserveren praatje MR op informatie-avond	Rob → Bart
Stukjes jaarverslag MR mailen naar Rob	IEDEREEN
E-mail startbijeenkomst MR 19-09 doorsturen naar Hester en Thomas	Brenda